



ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

“A. MORAVIA”

D.D.G. n. 390 del 02/02/2017

Provider ECM Regione Sicilia n. 158

Agenzia per il Lavoro D.D.S. n. 5234 del 30/06/2017

Via Trieste n. 25 Catania tel./fax 095-382167 - www.moravia.it info@moravia.it



AVVISO PUBBLICO n. 3/2022 PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA “GARANZIA OCCUOPABILITA’ DEI LAVORATORI – GOL”

Allegato A Domanda di candidatura docente

All'Ente A. MORAVIA
PEC info.moravia@arubapec.it
Avviso 3

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (Prov. _____)
il _____ codice fiscale _____ e residente a _____
_____ (Prov. _____) in Via _____ n. _____ Cap _____
_____ cell. _____ Telefono _____ indirizzo
pec _____ indirizzo email _____ titolo di studio pos-
seduto _____

- Appartenente all'albo di cui all'art 5 della Legge Regionale 10 luglio 2018 n.10
- Inserito nel registro formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge Regionale 23/2019 e ss.mm.ii.

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di “PERSONALE DOCENTE” da impiegare **AVVISO PUBBLICO N. 3/2022** per i seguenti moduli:

Modulo	Indicare modulo
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	
Alfabetizzazione informatica	
Lingua inglese	

Assistente Familiare – sede Catania

Modulo	Indicare modulo
Elementi di osservazione e comunicazione	
I bisogni primari: tecniche di base	
Sicurezza e prevenzione	
Tecniche di mobilitazione	
Elementi di primo soccorso	
Elementi di igiene personale	
Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative	
Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci	



**ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
"A. MORAVIA"**

D.D.G. n. 390 del 02/02/2017

Provider ECM Regione Sicilia n. 158

Agenzia per il Lavoro D.D.S. n. 5234 del 30/06/2017

Via Trieste n. 25 Catania tel./fax 095-382167 - www.moravia.it info@moravia.it



Conservazione dei farmaci e loro smaltimento	
Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria	
Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico	

Addetto magazzino e logistica – sede Catania

Modulo	Indicare modulo
Elementi di merceologia	
Elementi di approvvigionamento e logistica	
Tecniche di gestione del magazzino	
Rischi specifici correlati alle attività di gestione magazzino	
Procedure di ricevimento	
Elementi di stoccaggio delle merci	
Procedure di spedizione	

Assistente alla struttura educativa – sede Mascalia

Modulo	Indicare modulo
Elementi di igiene ambientale e alimentare	
Elementi di igiene relativi a materiali e strumenti delle attività didattiche	
Elementi di organizzazione delle strutture: nidi e scuole d'infanzia	
Elementi di primo soccorso	
Normative relative alla prevenzione e sicurezza	
Cenni di psicologia dell'età evolutiva	
Tipologia di utenza	
Elementi di attività ludiche	
Elementi di puericultura e igiene	
Principi e tecniche della comunicazione	
Regolamento e codici di comportamento dell'Assistente alla struttura educativa	
Deontologia professionale	



ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

“A. MORAVIA”

D.D.G. n. 390 del 02/02/2017

Provider ECM Regione Sicilia n. 158

Agenzia per il Lavoro D.D.S. n. 5234 del 30/06/2017

Via Trieste n. 25 Catania tel./fax 095-382167 - www.moravia.it info@moravia.it



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000), esente dell'imposta di bollo (art.37 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- di essere cittadino italiano o di altro stato membro della UE
- di essere in godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- di non essere stato/a licenziato/a dall'impiego presso amministrazioni pubbliche;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
- di aver preso visione del bando, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal bando.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 che i dati riportati nella presente domanda e nel curriculum vitae allegato sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente
- di concedere, con la firma del presente modello, l'autorizzazione all'utilizzo dei propri dati personali forniti all'ente ai sensi del D. Lgs 196 del 2003 (codice sulla privacy)
- la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario vincolante approntato dal responsabile dell'Ente A. MORAVIA;

Il/La sottoscritto/a dichiara di possedere i seguenti titoli di studio e professionali:

CRITERI DI VALUTAZIONE NON DOCENTE				
CRITERIO	REQUISITO	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE MORAVIA
A1 Titolo di Studio	Laurea V.O. Laurea Magistrale o specialistica inerente la tipologia di profilo professionale	20		
	Laurea breve, inerente la tipologia professionale	10		
	Diploma di scuola media superiore	5		
A2 Titoli formativi	Corsi di perfezionamento post-laurea, corsi di specializzazione, Master universitari e non, Dottorato di ricerca	5 punti per ogni titolo (max 2 titoli)		
A3 Titoli formativi	Titoli legalmente riconosciuti come corsi di formazione, certificazioni linguistiche, informatiche o altre certificazioni	2 punti per ogni titolo (max 3 titoli)		
B1 Esperienza Professionale	Esperienza Professionale congruente e coerente con il modulo prescelto oggetto della candidatura	1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)		
B2 Esperienza Didattica	Esperienza didattica congruente e coerente con il modulo prescelto oggetto della candidatura	1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)		
C1 Esperienza pregressa con Moravia	Esperienza Professionale e/o di Docenza pregressa nell'ambito di attività promosse e gestite da Moravia	4		
D1 Colloquio	Colloquio individuale con la commissione nominata dall'Ente	30		
Totale		100		



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



ANPAL
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



**ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
"A. MORAVIA"**

D.D.G. n. 390 del 02/02/2017

Provider ECM Regione Sicilia n. 158

Agenzia per il Lavoro D.D.S. n. 5234 del 30/06/2017

Via Trieste n. 25 Catania tel./fax 095-382167 - www.moravia.it info@moravia.it



Allega:

- a) Curriculum vitae, secondo il modello europeo e relativa documentazione con autorizzazione privacy;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido e Codice fiscale;
- c) Copia del Titolo di studio o autocertificazioni, attestati specifici su orientamento e mercato del lavoro;
- d) Solo per i soggetti di cittadinanza non italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea:
 - Copia di permesso di soggiorno o della ricevuta di richiesta di rinnovo
- e) Iscrizione Albo regionale
- f) Altro(specificare) _____

Luogo e data _____

Firma

Il/La sottoscritto/a presa visione e ricevuta copia dell'informativa allegata alla presente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che lo riguardano, per le finalità di cui art. 2 B e con le modalità indicate nell'informativa allegata al bando

Firma _____